



MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMIS- HANDELING

Stappenplan voor de
TOS-medewerker
(beroepskracht)



STAP 1

SIGNALEN IN KAART BRENGEN

- De TOS-medewerker brengt de signalen in kaart.
- Gebruik www.signalenkaart.nl en/of gebruik hiervoor bijlage 5 en 6 van het protocol. Beschrijf de feiten!
- Doe de Kindcheck.
- Documenteren in Regipro (i.o.m. TOS-baas).

STAP 2

COLLEGIALE CONSULTATIE

- Collegiale consultatie door TOS-medewerker:
Vraagt advies bij de aandachtsfunctionaris (AF) en Veilig Thuis.
- TOS-medewerker documenteert in Regipro
- TOS-medewerker draagt de casus over aan TOS-baas
- TOS baas brengt ouder(s) / verzorger(s) op de hoogte van de zorgen, maakt een afspraak (voor stap 3) en deelt mee dat er een signaal wordt afgegeven in SISA.
- TOS-baas geeft een zorgsignaal af in SISA.

STAP 3

GESPREK BETROKKEN/KIND

- TOS-baas voert na overleg met de AF het gesprek met de betrokkene(n) en (indien van toepassing) met het kind.
- TOS-baas documenteert in Regipro.

Bij twijfel: bel Veilig Thuis. Tel. 0800-2000

STAP 4

WEGEN VAN HET GEWELD

- De TOS-baas maakt/beoordeelt i.o.m. de betrokken TOS-medewerker en de AF de risicotaxatie a.d.h.v. de 5 vragen van het afwegingskader.
- TOS-baas neemt bij twijfel contact op met Veilig Thuis.
- TOS baas/AF beslist: wel/niet naar stap 5.
- TOS-baas/AF bespreekt de melding met de betrokkenen.
- Na overleg met AF documenteert TOS-baas in Regipro.

STAP 5

BESLISSEN MET VEILIG THUIS

- De TOS-baas en/of AF bespreekt vraag 3 t/m 5 van het afwegingskader met Veilig Thuis.
- De TOS-baas documenteert in Regipro.

Afweging 1: Is melden noodzakelijk?

Afweging 2: Is hulp inzetten/organiseren (ook) mogelijk?

De TOS-baas documenteert de vervolgstappen in Regipro.